



Ministero della cultura
Soprintendenza Archeologia belle arti e paesaggio
per le province di Caserta e Benevento
CASERTA

OGGETTO: PNRR – M1C3 Investimento 2.4 – Linea di azione 1: Sicurezza sismica nei luoghi di culto, torri e campanili. Interventi Decreto SG n. 609 del 20.05.2024 – Interventi di sicurezza sismica Parrocchia Maria Santissima Assunta in Cielo – Villa di Briano (CE) – CUP F66J24000150006 – Importo finanziamento: €. 2.910.000 (euro duemilioninovecentodiecimila).

DETERMINA A CONTRARRE

Il Soprintendente

VISTO il D.P.C.M. 2 dicembre 2019 n. 169, recante *“Regolamento di organizzazione del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo, degli uffici della diretta collaborazione del Ministro e dell’Organismo indipendente di valutazione della performance”*;

VISTO il Decreto Legge 01 marzo 2021, n.22, di modifica all’art. 2, comma 1, numero 13, del D.Lgs 30 Luglio 1999, n.300, d’istituzione del “Ministero della Cultura”;

VISTO il D.Lgs 22 gennaio 2004, n.42, recante *“Codice dei beni culturali e del paesaggio”*;

VISTO il D.Lgs 30 marzo 2001, n.165, recante *“Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”*;

VISTO il D.Lgs n.36 del 31/03/2023 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’art.1 della legge 21 giugno 2022 n.78 recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”.

VISTO il Decreto Legislativo 31 dicembre 2024, n.209 “Disposizioni integrative e correttive al codice dei contratti pubblici”, di cui al Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n.36.

VISTO in particolare il comma 1 dell’art. 17 del D-Lgs. 36/2023, il quale prevede che: *“prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.”*

VISTO il D.Lgs 09 aprile 2008, n. 81, recante *“Testo coordinato con il Decreto Legislativo 3 agosto 2009, n. 106 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro”*;

VISTO il regolamento CE n. 213/2008 della Commissione del 28 novembre 2007 recante “Modifica del regolamento (CE) n. 2195/2002 del Parlamento europeo e del Consiglio relativo al vocabolario comune per gli appalti pubblici (CPV) e delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE del Parlamento europeo e del Consiglio relative alle procedure per gli appalti pubblici, per quanto riguarda la revisione del CPV”;

VISTO il D.M. 23 gennaio 2016, n. 44, recante *“Riorganizzazione del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo ai sensi dell’art. 1, comma 327 della legge 28 dicembre 2015 n. 208”* con cui viene istituita la Soprintendenza Archeologia, belle arti e paesaggio per le province di Caserta e Benevento;

VISTO il decreto del Capo del Dipartimento Avocante dott. Luigi LA ROCCA del 29/04/2025 con il quale è conferito l’incarico *ad interim* di funzione dirigenziale di livello non generale di direzione della Soprintendenza archeologia, belle arti e paesaggio per le province di Caserta e Benevento, nell’ambito della

Direzione Generale archeologia, belle arti e paesaggio a decorrere dal 2 maggio 2025 all'arch. Mariano Nuzzo.

CONSIDERATO che con decreto n. 335 del 05.12.2024 il Capo Dipartimento avocante le funzioni di Direttore Generale Sicurezza del Patrimonio Culturale, ai sensi degli ultimi due periodi dell'art. 9, comma 1, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, inseriti dall'art. 36, comma 1, del decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, ha individuato la Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per le Province di Caserta e Benevento quale Soggetto attuatore esterno per l'attuazione dell'intervento titolato "Parrocchia S. Maria di Costantinopoli, Aversa (CE)" – CUP F36J24000090006 (di seguito "Progetto"), assegnando a quest'ultima le relative risorse e rinviando alle disposizioni del decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36 e delle altre normative vigenti in materia di affidamento ed esecuzione dei contratti pubblici in merito alle modalità di attuazione.

CONSIDERATO che la Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per le Province di Caserta e Benevento risulta effettivamente titolata per la realizzazione del progetto in quanto autorizzata dal proprietario all'esecuzione dell'intervento.

VISTO il Documento di Indirizzo alla Progettazione autorizzato con nota SABAP-CE|05/05/2025|DECRETO 20.

VISTO l'art. 15 comma 5 del d.lgs 36/2023 in cui il RUP assicura il completamento dell'intervento pubblico nei termini previsti e nel rispetto degli obiettivi connessi al suo incarico, svolgendo tutte le attività indicate nell'allegato I.2, o che siano comunque necessarie, ove non di competenza di altri organi. In sede di prima applicazione del codice, l'allegato I.2 è abrogato a decorrere dalla data di entrata in vigore di un corrispondente regolamento adottato ai sensi dell'articolo 17, comma 3, della legge 23 agosto 1988, n. 400, con decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti, che lo sostituisce integralmente anche in qualità di allegato al codice.

Visto l'atto d'obbligo prot. n. **DG-SPC|22/01/2025|ACCORDO 11** per la regolamentazione delle modalità di realizzazione e degli obblighi connessi all'accettazione del finanziamento assegnato dal Ministero della cultura per il progetto **Interventi di sicurezza sismica della Parrocchia Maria Santissima Assunta in Cielo – Villa di Briano (CE)** – CUP F66J24000150006.

Visto il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2022 - 2024, adottato con decreto ministeriale n. 200 del 11/05/2022.

DATO ATTO che l'art. 17, comma 2, del d.lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

DATO ATTO, ai sensi del citato art. 17, che il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento del servizio di Assistente Amministrativo al RUP le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

aggiornamento dei dati di monitoraggio sul sistema ReGiS, in particolare:

- la corretta valorizzazione del sistema ReGis relativamente all'integrale monitoraggio dell'intervento,
- la corretta pre-validazione dei dati di monitoraggio (esito controllo "OK"),
- la presenza delle attestazioni obbligatorie di gara,
- la corretta valorizzazione delle eventuali economie di progetto residue a seguito del collaudo/conclusione delle opere/attività/forniture, censite all'interno della sezione "Gestione fonti" nella tile "Economie",
- il caricamento della documentazione di spesa e di pagamento nella sezione "Gestione spese" nella tile "Anagrafica", compresa la presenza della dichiarazione relativa alla indetraibilità dell'IVA se richiesta a rimborso,
- la presenza del QTE finale coerente con le spese caricate e le economie valorizzate,
- la presenza della documentazione prevista per il rispetto del principio del DNSH (Do No Significant Harm - non arrecare un danno significativo all'ambiente): dichiarazione di associazione progetto-schede DNSH, checklist DNSH ex ante ed ex post compilate e relativa documentazione a supporto comprovante il rispetto dei punti di controllo della Check list all'interno della sezione Allegati della tile Anagrafica, secondo le indicazioni già presenti nelle Linee guida per i soggetti attuatori vs 1.1,
- il caricamento della documentazione attestante la conclusione degli interventi finanziati (certificato di collaudo, ovvero del certificato di regolare esecuzione rilasciato per i lavori dal direttore dei lavori, ecc.),



- la correttezza e ammissibilità delle spese dichiarate, eventualmente anche a campione (ad es. periodo ammissibilità, presenza sulle fatture di CUP e CIG, presenza e correttezza del relativo pagamento).

VISTO: l'incarico di Responsabile del Progetto con riferimento MIC|MIC_SABAP-CE_U08|01/04/2025|0007462-I;

PRESO ATTO che con nota MIC|MIC_SABAP-CE|U042|03/04/2025|0007741, si è attivata la procedura di interpello rivolto al personale appartenente ai ruoli tecnici in servizio presso le varie sedi centrali e periferiche del Ministero della Cultura per acquisire eventuali candidature per l'espletamento del servizio di Assistente Amministrativo al RUP;

VISTO l'esito dell'interpello andato deserto comunicato con nota MIC|MIC_SABAP-CE_U08|16/04/2025|0008878-P e la conseguente necessità di procedere con ogni consentita celerità all'individuazione di un professionista esterno qualificato, con specifiche esperienze in relazione all'incarico di Assistente Amministrativo al RUP da svolgere e immediatamente disponibile;

VISTA la Legge n. 241 del 7 agosto 1990, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTO il Decreto Legislativo 22.01.2004, n. 42 recante il "Codice dei beni culturali e del paesaggio";

VISTO l'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs 36/2023 il quale dispone che le Stazioni Appaltanti procedono all'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che sino scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

VISTO l'art.41 comma 15-quater in cui indica che per i contratti dei servizi di ingegneria e di architettura affidati ai sensi dell'[articolo 50, comma 1, lettera b\)](#), i corrispettivi determinati secondo le modalità dell'[allegato I.13](#) possono essere ridotti in percentuale non superiore al 20 per cento.

Ai sensi dell'art. 50 comma 2 gli elenchi e le indagini di mercato sono gestiti con le modalità previste nell'allegato II.1. Per la selezione degli operatori da invitare alle procedure negoziate, le stazioni appaltanti non possono utilizzare il sorteggio o altro metodo di estrazione casuale dei nominativi, se non in presenza di situazioni particolari e specificamente motivate, nei casi in cui non risulti praticabile nessun altro metodo di selezione degli operatori. La stazione appaltante pubblicherà sul proprio sito istituzionale i nominativi degli operatori consultati nell'ambito delle procedure di cui al comma 1.

Ai sensi dell'art.49 comma 2 del codice, in applicazione del principio di rotazione non verrà affidato o aggiudicato il servizio al contraente uscente nei casi in cui due consecutivi affidamenti abbiano a oggetto una commessa rientrante nello stesso settore merceologico, oppure nella stessa categoria di opere, oppure nello stesso settore di servizi.

RICHIAMATO l'Allegato II.1 del nuovo codice degli appalti "*elenchi degli operatori economici e indagini di mercato per gli affidamenti di contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea*";

APPURATO:

l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera b), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del *codice* e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo *codice*",

ai sensi dell'art. 58 del d.lgs. 36/2023, che l'appalto, peraltro già accessibile dato l'importo non rilevante, non è ulteriormente suddivisibile in lotti in quanto ciò comporterebbe una notevole dilatazione dei tempi e duplicazione di attività amministrativa con evidente violazione del principio del risultato di cui all'art. 1 del D.lgs n. 36/2023.

Che, in tema di [imposta di bollo in materia di contratti pubblici](#), si rende applicabile quanto disposto all'allegato I.4 del d.lgs. 36/2023.

Le modalità di determinazione dei corrispettivi per le fasi progettuali da porre a base degli affidamenti dei servizi di ingegneria e architettura, commisurati al livello qualitativo delle prestazioni e delle attività

relative alla progettazione di fattibilità tecnica ed economica ed esecutiva di lavori, sono stabilite con riferimento all'allegato I.13 come indicato dall'art.41 comma 15 del codice.

CONSIDERATO che l'intervento in argomento, necessita della figura professionale di Assistente Amministrativo al RUP;

CONSIDERATO che è necessario porre in essere azioni volte ad eseguire nel più breve tempo possibile i lavori relativi ai fondi del programma di cui all'oggetto, impiegando adeguate figure tecniche specializzate, nel rispetto delle scadenze imminenti alla rendicontazione delle risorse assegnate;

ATTESO che l'importo del corrispettivo da porre a base di gara per l'affidamento del servizio di Assistente Amministrativo al RUP calcolato facendo riferimento alle determinazioni dei corrispettivi definiti dal Disciplinare Operativo (PNRR) per l'esecuzione degli interventi – *"Nomina RUP e relative spese"* in cui l'art.6 individua l'importo a base di gara per l'acquisizione dei servizi di supporto al RUP per gli aspetti amministrativi, organizzativi e legali, bisogna attenersi ai valori correlati di mercato per servizi analoghi, tenendo conto di un più generale criterio di congruità è risultato pari ad **€. 22.100,00 oltre IVA al 22% e Cnpaia** come da calcoli dei compensi professionali che si allegano.

VISTA la proposta del Responsabile Unico del Progetto con riferimento MIC|MIC_SABAP-CE_U07|30/04/2025|0009770-I, in cui propone di affidare il servizio di Assistente Amministrativo al Responsabile del Progetto all'Operatore Economico D.P. Consulenza e Formazione SRLS con C.F. e P.IVA 06212910654, con sede in Campagna (SA) loc. Ausella. E.mail: dpconsulenza@gmail.com. Pec: dpconsulenza@legalmail.it, *che è in possesso di una documentata attività già svolta nel settore specifico dell'incarico da affidare ed è pertanto da considerarsi un'ottima soluzione in termini di costi benefici*".

RILEVATA pertanto la convenienza dell'Amministrazione, derivante dalle conoscenze e competenze sinora maturate dal professionista ed idonee a contribuire a concludere con la massima speditezza ed economicità il servizio di Assistente al RUP all'intervento in oggetto;

ACCERTATO che l'Operatore Economico **"D.P. Consulenza e Formazione SRLS"** con C.F. e P.IVA 06212910654, con sede in Campagna (SA) loc. Ausella. E.mail: dpconsulenza@gmail.com, pec: dpconsulenza@legalmail.it è iscritto nell'elenco presso la piattaforma telematica NET4Market (Albo Fornitori), istituita con determina n.951 del 14/10/2024 il cui regolamento è stato approvato con Decreto del Dirigente Delegato arch. Mariano Nuzzo con riferimento MIC|MIC_SABAP-CE_U08|15/01/2025|000753-I.

DETERMINA

1) di **richiamare** la premessa, che qui si intende integralmente riportata e approvata, in quanto parte integrante del presente dispositivo e motivazione, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/90 e ss. mm. e ii.;

di **avviare** una Trattativa Diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) con l'Operatore Economico **"D.P. Consulenza e Formazione SRLS"** con C.F. e P.IVA 06212910654, con sede in Campagna (SA) loc. Ausella, al fine di procedere ad un affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 36/2023 recante: «Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici.», corredato delle relative note. (Decreto legislativo pubblicato nel Supplemento ordinario n. 12/L alla Gazzetta Ufficiale - Serie generale - n. 77 del 31 marzo 2023). (23A02179) (GU Serie Generale n.87 del 13-04-2023 - Suppl. Ordinario n. 14)" e dal correttivo al codice, Decreto Legislativo 209/2024 del servizio di Assistente Amministrativo al Responsabile del Progetto, come specificato nella scheda di calcolo del compenso;

2) di **dare atto che**:

- l'importo da porre a base della trattativa è, per il servizio di Assistente Amministrativo al RUP di **€.22.100,00 (euro ventiduemilacento//00)** come da calcolo del compenso professionale che si allega.
- il termine per l'esecuzione del servizio di Assistente Amministrativo al RUP, sarà di nove mesi.



- all'esito della trattativa diretta si procederà alla sottoscrizione con firma digitale del Documento di stipula che verrà caricato sul portale MEPA;
- si procederà alla relativa liquidazione su presentazione di regolare fattura, previa assunzione degli obblighi di cui alla Legge 13/08/2010 n. 136 "Tracciabilità dei flussi finanziari".

Il professionista sarà altresì tenuto al rispetto, per quanto compatibili, degli obblighi di condotta di cui al codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art.54 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n.165 entrato in vigore il 19/06/2013 e aggiornato al 29/06/2023 con Decreto del Presidente della Repubblica, in ossequio alle disposizioni contenute nel Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2022 - 2024 adottato con decreto ministeriale n. 200 del 11/05/2022, registrato alla Corte dei Conti al numero 1702 il 10 giugno 2022;

3) di dichiarare che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi dell'art. 37 comma 1 e 2 e art. 23, comma 1, lettera b) del D.lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 (Amministrazione Trasparente).

Il Soprintendente
Mariano Nuzzo



Visto: Ufficio Gare e contratti



